

FOTOGRAFIA

DATOS DEL ALUMNO

Nombre y Apellidos

Fecha de Nacimiento

Pasaporte No.

E-Mail Alumno

Teléfono Móvil

Domicilio

Población

Provincia

C.P.

Teléfono Fijo

Nombre del Padre

Nombre de la Madre

Móvil Padre

Móvil Madre

E-Mail Padre

DNI Padre

E-Mail Madre

DNI Madre

Nombre y Edad Hermanos

Otra Persona de Contacto para Emergencias

Relación con el Alumno

Teléfono Móvil

DATOS ACADÉMICOS/LABORALES

Centro Dónde Estudia/Trabaja

Curso/Puesto

Estancias en el Extranjero No Sí ¿Cuándo?

¿Dónde?

Nivel de Idioma Elemental Intermedio-Bajo Intermedio Intermedio-Alto Alto Muy Alto**ANTECEDENTES MÉDICOS**Tratamiento Médico Actual No Sí DetallarVacunas Actualizadas No Sí Otras enfermedades o situaciones que debamos conocer**PROGRAMA SELECCIONADO**

Programa

Fecha Comienzo

Fecha Finalización

País

PROGRAMAS Y SERVICIOS OPCIONALESSeguro de Cancelación Si No Gestión Billeto de Avión (si no incluido en programa) Si No

Otros extras o preferencias

Observaciones

AGENTE CAMPUS INTERNATIONAL

Consultor Educativo Campus International



Inscripción Programas CONDICIONES GENERALES

1. Inscripción

Campus International Educational Travel, S.L., en adelante Campus International, se compromete a tramitar la inscripción del alumno en el curso seleccionado según la información indicada en el presente formulario. La formalización de la inscripción será efectiva una vez se hayan abonado 500 euros en concepto de preinscripción en el curso. Este importe, que será deducible del importe total del curso, únicamente será reembolsable en el supuesto de que el alumno no obtuviera plaza en el curso seleccionado. Los pagos se efectuarán por talón o metálico entregado en las oficinas de Campus International, Juan Ramón Jiménez, 8, Madrid, o mediante transferencia bancaria, indicando el nombre del alumno y referencia del curso a: Campus International Educational Travel, S.L., Bankinter, IBAN ES61 0128 0082 9101 0002 6967

2. Precio y Pago del Curso

La inscripción en un curso supone el compromiso del pago de las cantidades derivadas del mismo y de los servicios de Campus International. El pago del 50% del programa deberá realizarse antes del 30 de marzo y el 50% restante antes del 15 de mayo de 2017. En los casos en los que esté incluido el precio del billete de avión o en los que Campus International realice la gestión de reserva y compra del billete, todos los importes deberán ser abonados en el momento de ser requerido. El retraso en el pago puede significar la pérdida de la reserva del billete de avión, con los consiguientes incrementos en el precio final. Campus International se reserva el derecho de ajustar las tarifas vigentes en el caso de variaciones significativas en el cambio de la divisa del país de destino.

3. Cancelaciones

En el supuesto de que el participante decida cancelar su participación en el programa, deberá hacerlo por carta certificada, y se entenderá como fecha de cancelación, la de recepción de la carta en nuestras oficinas. Campus International ofrece la posibilidad de contratar un seguro de cancelación opcional que cubre determinados supuestos según se especifica en el mismo. Las condiciones referentes a las cancelaciones dependerán en todo caso de las políticas de cancelación propias de cada centro. En cada caso específico se tendrá derecho a la devolución de las cantidades que fije el centro elegido. En ningún caso se devolverá el importe de la inscripción, en concepto de gastos administración, gestión y tramitación de los cursos.

4. Documentación

Todos los estudiantes deberán estar en posesión y viajar con la documentación y visados necesarios para la entrada y estancia en el país de destino. Campus International asesorará sobre la documentación necesaria, pero será responsabilidad del alumno y sus padres o tutores el aportarla. Dependiendo del país de destino se exige DNI, pasaporte, visado o pre-inscripción de entrada. Se recomienda viajar con pasaporte. Para los países en que se puede viajar con DNI es importante recordar que, en caso de no viajar con pasaporte, los menores de 18 años deberán además ir provistos de una autorización de los padres que se obtiene en una Comisaría de Policía o Guardia Civil. Así mismo, será responsabilidad del estudiante el aportar la documentación médica, académica o de otro tipo que se requiere para la realización de algunos programas.

5. Pérdidas

Campus International no se hace responsable de las pérdidas de material y ropa de los alumnos. Asimismo, tampoco se hace responsable de problemas de cancelaciones o retrasos de vuelos y pérdidas de equipajes.

6. Emergencias

En el caso de que el alumno necesite tratamiento médico urgente, ser internado o intervenido quirúrgicamente, sin que haya sido posible localizar a sus padres o tutores, Campus International o en su defecto los responsables del colegio, centro u organización en cuyo programa participa, quedan autorizados para tomar las medidas que consideren necesarias a favor del alumno.

7. Cumplimiento Normas del Programa

El alumno deberá en todo caso cumplir las normas de convivencia y disciplina establecidas por el centro de estudios o programa al que se incorpore, estando autorizado el centro en caso contrario a cancelar en cualquier momento la participación del alumno en el programa contratado y sin derecho a devolución de ningún importe. Los gastos originados por el retorno del alumno expulsado correrán por cuenta del alumno, de sus padres o tutores.

8. Traslados

Campus International, puede gestionar en nombre de los participantes la compra de los billetes de avión u otras formas de transporte, pero actúa únicamente como intermediario entre las agencias de viajes o compañías de transporte y los estudiantes o sus representantes, por lo que Campus International se exime de toda responsabilidad derivada de cualquier irregularidad, suspensión, retraso o fallo derivado del servicio prestado. Asimismo, cualquier gasto derivado de la emisión, cambio o cancelación de un billete de transporte, correrá siempre por parte del alumno.

9. Agente

Campus International interviene en condición de agente comercial de los colegios, centros y organizaciones educativas y de ocio que promociona, siempre seleccionando los mejores programas y sólo trabajando con aquellos que ofrecen garantía de educación, bienestar y atención. La prestación de los servicios educativos así como de los restantes servicios contratados corresponde, exclusivamente, al titular del centro, colegio u organización de destino.

10. Ley de Protección de Datos

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de diciembre, el alumno queda informado de que sus datos personales serán incorporados a un fichero propiedad de Campus International y que la aceptación de estas condiciones, implica su consentimiento para las finalidades comerciales y operativas de Campus International. Así mismo, Campus International queda autorizado a utilizar el material fotográfico en el que aparezca el alumno para promoción de sus programas, siempre que no exista oposición expresa previa por parte del cliente.

11. Reclamaciones y Fuero

Toda reclamación deberá ser hecha por escrito y presentada en las oficinas de Campus International. No se aceptará ninguna reclamación transcurridos 30 días desde el momento en que se produjo el hecho causante de la reclamación. Ambas partes, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles, se someten a la jurisdicción de los tribunales y juzgados de Madrid.

He leído y acepto las Condiciones Generales de Inscripción del Programa de Verano

Firma del Alumno

Nombre:

Fecha:

Firma del Padre/ Madre/Tutor (menores 18 años)

Nombre:

Fecha:



TRATAMIENTO DE DATOS DE TERCEROS

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), le informamos de modo expreso, preciso e inequívoco que los datos de su hijo o menor a su cargo y/o sus datos, serán objeto de tratamiento en los ficheros responsabilidad de:

- CAMPUS INTERNATIONAL EDUCATIONAL TRAVEL, S.L. y/o
- CAMPUS INTERNATIONAL ENGLISH ABROAD, S.L.

(en adelante CAMPUS INTERNATIONAL), con la finalidad del mantenimiento y cumplimiento de la relación con nuestras entidades y prestación de servicios derivada de la misma, incluyendo el envío de comunicaciones y circulares informativas de interés para el asociado en el marco de la citada relación.

Asimismo, CAMPUS INTERNATIONAL le informa que los datos de su hijo o menor a su cargo y/o sus datos serán cedidos en todos aquellos casos en que sea necesario para el desarrollo, cumplimiento y control de la relación con nuestra entidad y prestación de servicios derivada de la misma o en los supuestos en que lo autorice una norma con rango de ley.

La negativa al tratamiento o cesión de los datos de su hijo o menor a su cargo y/o sus datos llevaría aparejada la imposibilidad del mantenimiento y cumplimiento de la relación con nuestra entidad, ya que los mismos son necesarios para la prestación de servicios derivada de la misma.

Con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 4.3 de la LOPD, el firmante se compromete a comunicar a CAMPUS INTERNATIONAL los cambios que se produzcan en los datos de su hijo o menor a su cargo y/o sus datos, de forma que respondan con veracidad a su situación actual en todo momento.

En cumplimiento de lo establecido en la LOPD y el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la misma, puede ejercitar, en cualquier momento, sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, dirigiéndose a: CAMPUS INTERNATIONAL, con dirección en Juan Ramón Jiménez 8 – 28707 Madrid, adjuntando fotocopia de su DNI.

Usted autoriza expresamente, a través de la marcación de la presente casilla, para la recepción de comunicaciones comerciales y de cortesía que puedan ser de su interés y/o de su hijo o menor a su cargo a través del teléfono, correo postal ordinario, fax, correo electrónico o medios de comunicación electrónica equivalentes.

El firmante consiente, a través de la marcación de la presente casilla, para la cesión de sus datos y/o de su hijo o menor a su cargo a terceras entidades con las cuales CAMPUS INTERNATIONAL firme convenios de colaboración o acuerdos en interés de sus clientes.

Firma del padre, madre o representante legal:

Firma del interesado:

D./Dña. _____

D./Dña. _____

D.N.I.: _____

D.N.I.: _____